

Общие положения

1. Настоящий Порядок о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:

- Положением о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости, в том числе порядке выставления годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- Уставом ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует содержание, периодичность, систему оценок, порядок и форму проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год обучающихся 4, 8 и 10 классов по английскому языку.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех обучающихся 4,8 и 10 классов, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

Отметка за промежуточную аттестацию по английскому языку влияет на годовую отметку обучающегося по английскому языку.

1.4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по английскому языку определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся по английскому языку проводится, начиная с четвертого класса.

1.6. Промежуточной аттестацией по английскому языку за год для обучающихся 2,3,5,6,7,9 и 11-ых классов является среднее арифметическое отметок, полученных обучающимся по итогам всех четвертей/полугодий, округленное в пользу обучающегося с учетом правил математического округления. Дополнительно в сроки, утвержденные на заседании МО учителей иностранных языков, во 2,3,5,6,7,9 и 11-ых классах учитель проводит итоговую зачетную работу, которая влияет на выставление годовой отметки обучающегося.

1.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются на заседании МО учителей иностранных языков и утверждаются приказом директора.

1.8. Для проведения промежуточной аттестации за год по английскому языку создается комиссия из числа учителей английского языка в составе не менее трех человек и утверждается приказом директора не позднее 1 марта.

1.9. Промежуточная аттестация по английскому языку в 4,8 и 10 классах проводится в форме устного экзамена по билетам.

1.10. Округление отметки, полученной в результате выполнения обучающимся данных трех заданий в билете, производится в пользу обучающегося с учетом правил математического округления.

1.11. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.

1.12. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, сдают годовую промежуточную аттестацию по английскому языку в 4, 8 и 10 классе по индивидуальному графику.

2. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения

промежуточной аттестации обучающихся за год по английскому языку

2.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемыми результатами освоения общеобразовательной программы по английскому языку начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года.

2.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы по английскому языку и достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы по английскому языку и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы по английскому языку.

2.3. Билеты промежуточной аттестации по английскому языку в 4 классе включают в себя следующие задания:

- чтение незнакомого текста с соблюдением норм литературного произношения;
- перевод текста;
- подробный пересказ одной из устных тем по английскому языку, которые были пройдены в 4 классе.

Билеты промежуточной аттестации по английскому языку в 8 классе включают в себя следующие задания:

- чтение незнакомого текста с соблюдением норм литературного произношения и временных ограничений;
- ответы на 5 вопросов;
- монологическое высказывание по плану.

Билеты промежуточной аттестации по английскому языку в 10 классе включают в себя следующие задания:

- чтение незнакомого текста с соблюдением норм литературного произношения и временных ограничений;
- монологическое высказывание по плану;
- составление вопросов по заданию.

2.4. Обучающиеся, которые не сдали академические задолженности по устным темам по английскому языку в 3,5,6 и 7 классах в срок до 30 апреля текущего учебного года приглашаются на комиссию в сроки, установленные на заседании МО учителей иностранных языков.

2.5. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, сдают годовую промежуточную аттестацию по английскому языку в 4, 8 и 10 классе по материалам, составленным для обучающихся ГБОУ школы № 124.

В 2,3,5,6,7,9 и 11 классах для обучающихся, находящихся на семейном образовании, проводится зачетная работа, которая включает в себя 3 письменных и 2 устных задания. Зачетная работа предполагает проверку основного материала образовательной программы за учебный год.

2.6. Промежуточная аттестация за год по английскому языку в организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

2.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется комиссией по проведению промежуточной аттестации по пятибалльной системе в электронном журнале, протоколе проведения промежуточной аттестации по английскому языку, а также дневниках обучающихся.

2.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на освоение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося и/ или его родителей, законных представителей.

2.9. При отсутствии обучающегося по уважительной причине в организации во время проведения промежуточной аттестации обучающийся имеет право сдать промежуточную аттестацию в другой день, определенный образовательной организацией.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю обучающегося.

2.11. Ответственность за своевременную явку обучающегося несут родители (законные представители).

2.12. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за аттестацию отметкой, обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.13. В случае неудовлетворительной аттестации обучающийся обязан пересдать аттестацию. С целью предоставления такому обучающемуся возможности прохождения повторной промежуточной аттестации в срок до 31 мая текущего учебного года создается комиссия из числа педагогических работников в составе не менее трех человек. Если обучающийся не сдает повторную аттестацию, ему предоставляется возможность пересдать аттестацию второй раз в срок до конца сентября следующего учебного года.

2.14. Для обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений.

3. Особенности проведения промежуточной обучающимися, находящимися на семейном обучении

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся, находящихся на семейном обучении, проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. По заявлению обучающегося, находящегося на семейном обучении, образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.3. Законные представители обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: директор школы, обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, учителя, входящие в состав аттестационной комиссии обучающегося. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта/ФГОС нового поколения;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учеников, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан:

- проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные беседы о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

4.5. Обучающийся имеет право:

- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- обжаловать результаты аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

4.6. Обучающийся обязан:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением;
- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации общеобразовательной организации.

4.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

4.9. Общеобразовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.10. Администрация общеобразовательной организации в период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся организует обсуждение на заседании Педагогического совета школы вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок. По результатам обсуждения администрация общеобразовательной организации доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки, в которые организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения. После завершения промежуточной аттестации администрация общеобразовательной организации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений.

5. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журналах, а также в дневниках обучающихся, обсуждаются на заседаниях методических объединений.

5.2. Годовые итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая текущего учебного года.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга является локальным нормативным актом, принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения, совета обучающихся образовательного учреждения и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Порядок о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия настоящего Порядка о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ школы № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.