

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 124
с углубленным изучением английского языка
Выборгского района Санкт-Петербурга**

**Протокол заседания Совета по питанию
от 28.08.2023 № 1**

Всего членов совета: 7

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 0

Повестка дня:

1. Выбор председателя Совета по питанию.
2. Выбор секретаря Совета по питанию.
3. Утверждение плана работы Совета по питанию на 2023 -2024 учебный год и графика проведения контрольных проверок столовой.
4. О режиме питания обучающихся и графике работы столовой в 2023- 2024 учебном году. О введении учета питания льготных категорий обучающихся с помощью электронных талонов.
5. Выступление Тюлюкиной Н.С. с инициативой от родительской общественности провести проверку организации горячего питания для учащихся 1-4 классов родителям (законным представителям) обучающихся 1А и 1Б классов.
6. О готовности столовой к организации питания в новом учебном году.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Выступление директора школы Шуваловой О.В. с предложением избрать председателем Совета по питанию Ленскую Антонину Сергеевну.

Голосовали:

За – 7

Против – 0

Воздержались – 0

Решение принято единогласно

Постановили: Избрать председателем Совета по питанию школы на 2023-2024 учебный год Ленскую А. С.

2. Выступление председателя Совета по питанию Ленской А. С., с предложением избрать секретарем Совета по питанию школы на 2023-2024 учебный год Фирсова С.В..

Голосовали:

За – 7

Против – 0

Воздержались – 0

Решение принято единогласно

Постановили: Избрать секретарем Совета по питанию школы на 2023-2024 учебный год Фирсова С.В..

3. Слушали председателя Совета по питанию Ленскую А. С., которая предоставила план работы Совета по питанию школы на 2023-2024 учебный год и график проведения контрольных проверок.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Проверка готовности пищеблока к новому учебному году. Разработка и утверждение Плана работы Совета по питанию на 2023/2024 учебный год.	Август	Члены Совета по питанию
2	Проведение заседания Совета по питанию по рабочим вопросам.	Ежеквартально	Председатель Совета по питанию
3	Размещение на школьном сайте информации о работе Совета по питанию.	Сентябрь-октябрь	
4	Определение контингента учащихся, имеющих право на льготное питание. Сверка списков учащихся, имеющих право на льготное питание.	В течение учебного года	Социальный педагог
5	Индивидуальное консультирование. Помощь родителям в оформлении пакета документов по обеспечению бесплатным питанием обучающихся льготных категорий.	В течение учебного года	Ответственный за организацию питания
6	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. Мониторинг соблюдения режима питания, сервировка столов, гигиены приема пищи, оформления блюд.	Ежедневно	Члены Совета по питанию
7	Сравнение циклического двухнедельного сбалансированного меню рационов горячего питания с фактически предоставлением: Соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энергозатратам обучающихся; сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам; обеспечение витаминной и микроэлементной потребности учащихся согласно действующим санитарным правилам и нормативам.	1 раз в четверть	Ответственный за организацию питания

8	Проверка обеспечения пищеблока инвентарем, посудой, технологическим оборудованием	1 раз в полугодие	Члены совета по питанию
9	Проверка порционных норм	Постоянно	Члены совета по питанию
10	Разработка рекомендаций по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни для родителей обучающихся.	В течение учебного года	Члены совета по питанию
11	Проведение рейдов по проверке организации горячего питания, санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	Не менее 1 раза в четверть	Члены совета по питанию
12	Контроль за соблюдением санитарных правил при мытье посуды	1 раз в неделю	Члены совета по питанию
13	Провести анкетирование родителей о соответствии цикличного меню потребностям детей и выслушать пожелания для возможной коррекции питания	май	Ответственный по питанию
14	Комплексная проверка состояния работы пищеблока	Декабрь, март	Члены совета по питанию
15	Организация просветительской работы среди учащихся по вопросам питания	Постоянно	Ответственный по питанию
16	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	Май	Ответственный по питанию
17	Работа в системе автоматизированного мониторинга питания	Еженедельно	Ответственный по питанию
	Мониторинг официального сайта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на предмет размещения актуальной информации об организации питания обучающихся.	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Постановили:

- 1) План утвердить.
- 2) Плановые контрольные проверки провести 17 октября 2023г., 23 января 2024г. и 18 апреля 2024 г.
- 3) Назначить ответственного за оформление стенда и проведение выставки рисунков обучающихся «Правильное питание» в ноябре 2023 г. Фирсова С.В..
- 4) Классным руководителям провести классные часы «Правильное питание - залог здоровья и красоты» в октябрь - ноябрь 2023г.
- 5) Опрос обучающихся и родителей с помощью анкетирования для определения удовлетворенностью организацией питания провести в мае 2024г.

4. Слушали ответственного по питанию Фирсова С.В., который информировал о режиме питания и графике работы столовой на 2023- 2024 учебный год и о введении учета питания льготных категорий обучающихся с помощью электронных талонов.

Постановили: Информацию принять к сведению.

5. Слушали Тюлюкину Н.С. с инициативой от родительской общественности провести проверку организации горячего питания для учащихся начальной школы родителям (законным представителям) обучающихся 1А и 1Б классов.

Голосовали:

За – 7

Против – 0

Воздержались – 0

Решение принято единогласно

Постановили:

Организовать 21 сентября проверку представителями от родительской общественности организации горячего питания (завтрак и обед) для учащихся начальной школы с соблюдением всех необходимых требований санитарно-эпидемиологического режима.

6. Слушали заместителя директора по АХР Петренко Е. А., которая информировала о готовности столовой к новому учебному году. Столовая готова к работе.

Постановили: Информацию принять к сведению.

Директор

О.В. Шувалова

Председатель комиссии

Секретарь

Члены комиссии

А. С. Ленская

С.В. Фирсов

Е.А. Петренко

Е. В. Бедовская

Н.С. Тюлюкина

М. В. Ярова

Е. А. Бауман