

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 124  
с углубленным изучением английского языка  
Выборгского района Санкт –Петербурга**

---

**ПРИКАЗ**

**29.08.2023**

**№ 121 ОД**

**Санкт – Петербург**

**Об организации родительского контроля за питанием обучающихся  
в ГБОУ школе № 124 Выборгского района Санкт-Петербурга**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Методических рекомендаций (Порядок) АБ–2133/10 «Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в образовательных организациях» от 26.11.2021г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся» от 30.08.2021 г., в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей (приложение № 1).
2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году.
3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами комиссии могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся; наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля осуществляется в форме анкетирования родителей и детей.

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссия проводит родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в четверть.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Шувалова

Состав комиссии родительского контроля:

Председатель комиссии Шувалова Оксана Викторовна – директор

**Члены комиссии:**

Петренко Елизавета Андреевна – заместитель директора по АХР

Ленская Антонина Сергеевна- заместитель директора по ВР

Фирсов Сергей Владимирович – ответственный за организацию питания

Перевозченко Юлия Дмитриевна – социальный педагог

Тюлюкина Настасья Сергеевна – представитель совета родителей

Ярова Марина Владимировна – представитель родительской общественности