

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 124 с углубленным изучением английского языка
Выборгского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 124
_____ О.В. Шувалова
Приказ от «20» мая 2022 № 128 ОД

**Дорожная карта профилактических мероприятий по устранению признаков необъективного проведения оценочных процедур
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Использовать результаты оценочных процедур ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др. в повышении качества образования и совершенствовании основных образовательных программ	август	Администрация школы
2	Анализ и корректировка планов работы МО с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования	август	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
3	Разработка и утверждение дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности	Сентябрь	Заместители директора по УВР
4	Разработка и утверждение Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	Октябрь	Заместители директора по УВР
5	Проведение мониторинга успеваемости обучающихся с последующим анализом качества образовательной подготовки.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
6	Рассмотрение на педагогическом совете вопроса объективности оценочных процедур	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
7	Участие в обучающих вебинарах для школьных координаторов ВПР	По графику ВПР	Заместители директора по УВР
8	Создание школьных предметных комиссий по проверке	По графику ВПР	Заместители директора по УВР,

	ВПР		руководители ШМО
9	Информационное сопровождение мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Актуальное наполнение интернет-страниц, рубрик на официальном сайте школы.		
10	Информационное сопровождение мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур и олимпиад школьников на официальных сайтах	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
11	Проверка классных электронных журналов успеваемости обучающихся.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
12	Мониторинг объективного оценивания качества преподавания учебных предметов по результатам контрольных работ.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
13	Анализ баллов, полученных выпускниками 11-х классов, претендующих на медаль, на тренировочных работах в формате ЕГЭ.	По графику проведения тренировочных работ.	Заместители директора по УВР
14	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА 9, 11 классов.	август	Заместители директора по УВР
15	Участие школы в проведении независимой оценки качества образования(НОКО)	По графику проведения НОКО	Заместители директора по УВР
16	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА	февраль	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
17	Анализ результатов успеваемости по итогам четверти, полугодия, учебного года.	январь, май	Заместители директора по УВР
18	Индивидуальная работа с учителями: - показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, НИКО, ВПР, РМ, административных к/р; - организация деятельности учителей по подготовке обучающихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к ГИА.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
19	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение учебного года	Учителя- предметники
20	Подготовка и проведение общешкольных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА.	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
21	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей	В течение учебного года	Заместители директора по УВР

	(законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА.		
--	---	--	--